



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XIV – Ambito Territoriale di Varese
Via Copelli 6 – 21100 Varese - Codice Ipa: m_pi

Agli Istituti scolastici della provincia di Varese

Oggetto: **part time personale ATA**

Al fine di rendere agevoli le operazioni relative alla gestione dei contratti part time del personale ATA, si comunica la procedura da seguire da parte delle Istituzioni scolastiche per la gestione dei part time del personale ATA

Acquisizione domande: entro e non oltre il 15/03/2024 (modello di domanda allegato).

Monitoraggio share point aperto dal 01/03/2024 al 31/03/2024 al link:

<https://ustva.sharepoint.com/sites/personalescuola/Lists/PART%20TIME%20202223/AllItems.aspx>

Lo schema delle operazioni da seguire per la gestione dei contratti part time del personale ATA è il seguente:

- NUOVE DOMANDE: inserire le domande in sharepoint ed in SIDI entro il 31/03/2024
- MODIFICA PART TIME ALLO SCADERE DEL BIENNIO: inserire le domande in sharepoint ed in SIDI entro il 31/03/2024
- RINNOVO PART TIME IN SCADENZA AL 31 AGOSTO 2024 SENZA MODIFICHE: non è necessario fare nulla
- RIENTRO A TEMPO PIENO DOPO SCADENZA BIENNIO: inserire la domanda in sharepoint ENTRO IL 31/03/2024.

Si raccomanda di compilare il monitoraggio con la massima cura, al fine di evitare continue richieste di chiarimenti da parte di questo Ufficio.

Si comunichi il termine per la presentazione della domanda di part time a tutto il personale ATA titolare.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO XIV
Giuseppe CARCANO

allegati:

1. modello domanda di part time

Responsabile del Procedimento: Carla Maria Gariboldi

Referente: CMG

numero telefono diretto: 0332257153

indirizzo mail istituzionale: carlamaria.gariboldi@istruzione.it