

POLOCERTIFICATORE SICUREZZA Competenze sulla salute e sicurezza sul lavoro

VADEMECUM: PROCEDURE PER EFFETTUARE LE ISCRIZIONI AI CORSI DI FORMAZIONE FIGURE: RSPP – ASPP PRIMO SOCCORSO – PREPOSTO – ANTINCENDIO – RLS - DIRIGENTE

1. E’ possibile consultare il catalogo dei corsi e relativi costi sul sito <http://www.isfalconegallarate.edu.it> nell’area dedicata Servizi Formativi e Certificativi – Poli sulla Sicurezza - Polocertificatore
2. ISCRIZIONE:
3. Ciascuna scuola iscrive il proprio personale attraverso il sito <http://www.isfalconegallarate.edu.it> nell’area dedicata POLI SULLA SICUREZZA, Polo Certificatore Sicurezza posta in fondo all’Homepage Area Servizi Formativi e Certificativi, compilando il Form: ISCRIZIONE CORSI SICUREZZA presente.

C:\Users\admin\Pictures\Immagine 2021-09-16 113329.png

Il Form va compilato per ogni singolo corso (non è possibile nella stessa iscrizione indicare più corsi) e per ogni singolo docente/personale ATA che parteciperà ai corsi inserendo i seguenti dati: Cognome, Nome, Luogo e data di nascita, Scuola di appartenenza (per gli Istituti Comprensivi indicare solo il nome dell’Istituto principale e non i plessi), Codice fiscale, scelta del corso e referente scuola da contattare per comunicazioni. **L’indirizzo E-Mail, richiesto ad inizio form, dev’essere della scuola richiedente** e non del corsista. Il sistema invierà in automatico conferma di quanto effettuato. E’ possibile esprimere una preferenza di sede per il corso scelto solo per Preposto e Primo Soccorso. Rimane facoltà del Dirigente del Polocertificatore indicare la sede definitiva del corso.

1. Compilare il modulo IMPEGNO\_ASPETTO FINANZIARIO, in formato Excel, scaricabile dal sito <http://www.isfalconegallarate.edu.it> nell’area POLI SULLA SICUREZZA, Polo Certificatore Sicurezza. Tale modulo costituisce l’impegno, da parte dell’Istituto partecipante, a sostenere il costo dei corsi ed, il corsista, alla frequenza del corso scelto. Inviare il modulo al termine dell’iscrizione ai corsi del proprio personale all’indirizzo [polocertificatore@isfalconegallarate.it](mailto:polocertificatore@isfalconegallarate.it)
2. Per i corsi di Aggiornamento: prima di iscrivere il proprio personale ai corsi di aggiornamento, soprattutto per Addetto Antincendio, è importante verificare il possesso degli attestati di formazione

3. La conferma della partecipazione ai corsi da parte dell’Istituto formatore è subordinata alla verifica dei partecipanti al corso e comunque al raggiungimento del minimo previsto. **Solo alla conferma di avvio corso la scuola dovrà versare la quota di partecipazione** e prima dell’inizio dello stesso.

4. L’inizio dei corsi e il relativo calendario verrà comunicato dallo scrivente Istituto alle segreterie delle varie istituzioni scolastiche che avranno il compito di avvisare i propri corsisti. Si ricorda che **l’iscrizione al corso comporta un impegno economico anche in assenza del corsista.**

5. DURATA: I corsi hanno durata rapportata agli argomenti trattati e alla tipologia dei destinatari.

6. SEDI: I corsi, di norma, si svolgeranno presso lo scrivente Istituto orientativamente dalle ore 15.00 alle ore 19.00. Alcuni corsi potranno essere svolti in modalità videoconferenza sincrona. Eccezionalmente alcuni corsi potranno essere dislocati sul territorio.

Per informazioni rivolgersi a:

Prof. Pellicanò Anna e-mail: [polocertificatore@isfalconegallarate.it](mailto:polocertificatore@isfalconegallarate.it)

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

IS “G.Falcone” Gallarate - 0331-774605 – int 237

SEDE CORSI:

ISTITUTO “G. Falcone” - Via Matteotti 4, Gallarate VA - tel. 0331774605 \ 0331790226 - fax. 0331770379

IS “C. Facchinetti”, Via Azimonti, 5 Castellanza VA

Liceo "G. Ferraris", via Sorrisole, 6 Varese