



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore  
"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Circolare n.16  
Gallarate 12.9.2020

Agli studenti

Ai genitori

Ai DOCENTI

Al personale ATA

Ai referenti covid d'Istituto  
Sig.ra D. Gavioli – C. Nocera

Ai collaboratori del ds  
Proff. Costa – Gomaraschi- Mantica

All'ufficio Tecnico  
Vanzini – Cassarà- Scimone

Alla DSGA  
Sig.ra Greco Annarita

All'a.a. segreteria DS  
Sig.ra Fusco Rosaria

Ai componenti del consiglio Istituto

PC .alle RSU  
Al Rspg  
Sito Scolastico

Oggetto: NORME E PROCEDURE COMPORTAMENTALI GENERALI PER LA  
PREVENZIONE ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DA VIRUS SARS CoV-2-  
Avvio anno scolastico 2020-21

Con riferimento ai seguenti dispositivi normativi:

- D.P.C.M. del 07/09/2020
- Rapporto ISS n. 58/2020 del 28/08/2020
- Circolare Ministero del Lavoro e Politiche Sociali e Ministero della Salute n.13 del 04/09/2020



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore  
"Giovanni Falcone"  
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 (06.08.2020 - MIUR)
- Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia.
- Decreto N.80 del 03/08/2020 Ministro dell'Istruzione
- Documento tecnico per servizi educativi e scuole dell'infanzia (31.07.2020 – Ministero dell'Istruzione)
- Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le
- Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021. Piano Scuola 2020-21: doc. n.39 del 26.06.2020
- Verbale n. 104 del Comitato Tecnico-Scientifico del 31/08/2020
- Ordinanza 590 di Regione Lombardia del 31/07/2020
- Ordinanza 594 di Regione Lombardia del 06/08/2020
- Ordinanza 596 di Regione Lombardia del 13/08/2020
- Ordinanza 604 di Regione Lombardia del 11/09/2020
- All'integrazione del documento tecnico per Indicazioni di indirizzo per la riapertura delle Scuole Primarie e Secondarie, delle Scuole dell'Infanzia e dei Servizi Educativi dell'Infanzia del 10/9/2020 di ATS Lombardia
- All'integrazione del Documento Valutazione rischi dell'Istituto
- All'aggiornamento del regolamento d'Istituto
- Alle indicazioni fornite durante il corso di formazione Covid con ing. Lara Sirna del 9.9.2020
- Alle circolari d'istituto per definire la pianificazione logistica e organizzativa per l'anno scolastico 2020-21

Si sintetizzano, di seguito, i comportamenti e le procedure in essere, fermo restando che restano invariate tutte le disposizioni di rango superiore.

- 1) L'accesso all'area scolastica è permesso solo a chi:
  - a) non presenta febbre o altri sintomi di COVID-19 e non li ha presentati nei tre giorni precedenti ("Si riportano di seguito i sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea);
  - b) non è sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare, ovvero non è risultato positivo al COVID-19 o, se risultato positivo, è in possesso di certificato di guarigione;
  - c) non è stato a stretto contatto con persone positive al COVID-19 o sottoposte alla misura della quarantena o di isolamento domiciliare, per quanto di propria conoscenza, nei precedenti 14 giorni.
- 2) I genitori verificheranno lo stato di salute dei propri figli prima dell'ingresso a scuola;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore**  
**"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

- 3) È obbligatorio dichiarare tempestivamente qualunque variazione nelle condizioni di salute, con riferimento ai sintomi di cui al punto 1, intervenuta successivamente all'ingresso, al fine di poter attivare la procedura prevista in tali casi, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
- 4) In un'ottica di stretta alleanza educativa, fondamentale in questo periodo di emergenza, le famiglie dovranno garantire di poter essere prontamente contattate, per la rapida presa in carico dell'allievo con sintomi.
- 5) Tutti sono tenuti e si impegnano a rispettare le disposizioni delle Autorità, del Dirigente scolastico o suo delegato, nel fare accesso nei luoghi dell'Istituto; in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro (anche nelle aree esterne, parcheggio, reception, scale, etc.), osservare le regole di igiene delle mani e utilizzare correttamente la mascherina e i dispositivi di protezione, quando previsti.
- 6) Fatto salve eventuali nuove e diverse comunicazioni, tutti gli allievi, i docenti e il personale ATA devono accedere a scuola con la mascherina chirurgica. Sarà compito della scuola, con disposizioni organizzative interne, procedere con modi e tempi che verranno comunicati, in funzione della disponibilità fornita dal Ministero a distribuire i dpi (mascherine, visiere se necessari, camici, guanti, etc.) agli studenti e al personale (Ata e Docenti).
- 7) Tutti devono rispettare i percorsi di accesso e di uscita previsti, indicati con apposita segnaletica orizzontale e verticale, come previsti dalla circolare n. 497 REV 1 - Logistica di ingresso anno scolastico 2020-2021 per contenimento contagio
- 8) Tutti devono rispettare gli orari di ingresso e di uscita previsti, avendo cura di non attardarsi e di liberare quanto prima le aree antistanti i varchi di ingresso/uscita, compresa area reception, scale, sale docenti e corridoi.
- 9) Tutti sono tenuti ad osservare il divieto di fumo, sia nell'Istituto sia negli spazi di pertinenza, parcheggi compresi.
- 10) Al suono della campanella ogni studente si recherà nell'aula assegnata seguendo il percorso indicato dalla segnaletica. Al varco indicato, corrispondente all'aula assegnata alla prima ora di lezione, come da circolare indicata al punto 7, deve provvedere all'igienizzazione delle mani e, con la mascherina indossata, provvedere al rilevamento della temperatura dal termoscanner appositamente installato. È sufficiente l'accensione **della luce verde** per proseguire il tragitto verso l'aula, prendendo senza indugi posto al proprio banco. Qualora dovesse accendersi la luce rossa o segnale acustico, sarà il collaboratore scolastico ad impartire necessarie disposizioni.
- 11) Non è consentito agli studenti sostare nei corridoi o sulle scale e non sono consentiti scambi di posto durante le lezioni.
- 12) Non è consentito agli studenti transitare da un piano all'altro dell'edificio per tutta la permanenza all'interno dell'edificio scolastico.
- 13) Ulteriore comunicazione, in funzione delle evidenze che si risconterranno con l'avvio dell'anno scolastico, regolamerterà le entrate in ritardo e le uscite anticipate.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore**  
**"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

- 14) L'intervallo si terrà in classe: consisterà in una sospensione della lezione con l'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza.
- 15) Con comunicazione successiva saranno regolamentati lo svolgimento degli intervalli e l'accesso al locale bar della scuola. Sarà, altresì, esplicitata la procedura di prenotazione del panino, pizza, etc., che verranno consegnate direttamente in classe.
- 16) Dovranno essere evitati passaggi di materiali tra le persone. Ove ciò sia necessario, si dovrà procedere, se possibile, ad una preventiva disinfezione e comunque dovranno essere adottate tutte le precauzioni possibili, come quelle di evitare di portare le mani al viso e di igienizzare bene e frequentemente le mani, utilizzando i disinfettanti ai piani e nelle aule.
- 17) Tutto il personale e le persone esterne devono effettuare l'igienizzazione delle mani al momento dell'ingresso nell'edificio e prima della rilevazione della temperatura dei termoscanner.
- 18) Gli allievi devono effettuare l'igienizzazione delle mani all'ingresso. Se dovessero usufruire dei bagni, devono usare i dispenser appositamente predisposti o quelli a disposizione nella propria aula, prima di sedersi al banco.
- 19) Si ricorda di non togliere la mascherina se non su indicazioni del docente presente. Negli spostamenti è assolutamente necessario indossarla. In caso di starnuto o colpo di tosse, si invitano tutti ad utilizzare un fazzoletto monouso (che dovrà essere gettato appena dopo) o, in assenza, utilizzare la parte interna del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie. Subito dopo, igienizzare le mani. Evitare quanto più possibile di toccare con le mani il viso, in particolare occhi, naso e bocca.
- 20) Mettere in atto tutti i comportamenti idonei ad evitare l'uso promiscuo di penne, quaderni, libri, etc., contrassegnandoli con il proprio nome.
- 21) La buona aerazione delle aule verrà garantita dal sistema VMC presente in Istituto, di cui si rimanda alla circolare n° 14 del 10/09/2020.
- 22) L'accesso ai servizi igienici presenti sui piani assegnati è contingentato. Massimo uno studente per classe. Gli alunni, maschi e femmine, si disporranno in modo ordinato davanti ai servizi, rispettando il distanziamento, indossando la mascherina e igienizzando le mani prima di entrare in bagno e all'uscita dal bagno.
- 23) L'accesso ai servizi igienici sarà consentito **solo** durante le ore di lezione previo permesso accordato dall'insegnante per evitare assembramenti durante gli intervalli. L'alunno medesimo nel pieno della consapevolezza della situazione avrà cura di evitare l'avvicinamento ad altri alunni nell'accesso e nella permanenza nei servizi.
- 24) Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguiranno di fatto le regole di una evacuazione ordinata dell'edificio. I canali di uscita saranno gli stessi previsti dall'ingresso in funzione delle aule di appartenenza. Vedi planimetria allegata alla presente o con riferimento circolare n. 497. La modalità d'uscita specificata potrà subire variazioni qualora si dovessero verificare difficoltà di esodo e di assembramenti all'uscita, pianificando lo scaglionamento delle uscite. In tal caso gli alunni rimarranno seduti al proprio banco, fino a

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore  
"Giovanni Falcone"  
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

quando il collaboratore scolastico al piano e l'insegnante dell'ultima ora non comunicheranno l'ordine di uscita.

- 25) Eventuali comportamenti scorretti degli studenti saranno soggetti a sanzioni come da Regolamento d'Istituto. L'Istituto si riserva di informare direttamente i genitori per eventuale allontanamento da scuola per atteggiamenti degli alunni che possano compromettere la propria e l'altrui salute. Stante la notorietà della situazione è lecito e auspicabile attendersi a un comportamento complessivamente consapevole degli alunni, rispettosi delle misure di sicurezza a prescindere dalla eventuale sanzione, nel significato di una coscienza sociale e responsabile della necessità delle misure adottate, indice questo di educazione civica, anche evitando superficiali e minimizzanti interpretazioni personali.

### **USO DELLE MASCHERINE**

La mascherina quando venga indossata, deve coprire completamente e stabilmente il naso e la bocca.

#### **1) Gli allievi:**

- a. sono tenuti ad indossare la propria mascherina dal momento in cui accedono all'area scolastica fino a quando non raggiungono il proprio banco e, come da disposizioni dell'Ordinanza della Regione Lombardia, fino alla permanenza nei locali chiusi ovvero fino al termine delle lezioni (scuola compresa).
- b. in caso di ulteriori disposizioni, che verranno comunicate, e in coerenza con le prescrizioni delle ordinanze regionali, soltanto dopo che tutta la classe ha preso posto e dopo espressa indicazione del docente presente in aula, che ha valutato le condizioni ordinarie previste (distanze, etc.), sarà consentito togliere la mascherina che in ogni caso gli alunni sono tenuti a indossare in qualsiasi momento in cui si alzino dal proprio posto per le varie necessità di spostamento (andare in bagno, andare alla lavagna, uscire da scuola, ecc.);
- c) possono abbassare la mascherina quando si trovano alla lavagna, a condizione che sia garantita la distanza di almeno due metri da tutti i presenti;
- d) sono esonerati dall'indossare la mascherina durante le attività di educazione fisica; in tal caso, nel rispetto della distanza interpersonale di sicurezza minima di due metri.

#### **2) Gli insegnanti:**

- a. sono tenuti ad indossare la propria mascherina chirurgica, o quella fornita dalla scuola, dal momento in cui accedono all'area scolastica, fino a quando non raggiungono il proprio posto in aula o in laboratorio; soltanto dopo che tutta la classe ha preso posto, è consentito togliere la mascherina, garantendo la distanza di almeno due metri dalle rime buccali di qualsiasi persona presente;
- b. sono tenuti ad indossare la propria mascherina, o quella fornita dalla scuola, in qualsiasi momento in cui si riduce la distanza interpersonale di sicurezza al di sotto dei due metri (ad esempio per gli spostamenti tra i banchi) e durante tutti gli spostamenti all'interno della scuola;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore  
"Giovanni Falcone"  
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605  
📠 0331-770379

☎ 0331-245498

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

- c. I docenti di sostegno devono indossare, all'occorrenza, le visiere fornite dall'Istituto.

**3) Il personale ATA:**

- a. è tenuto ad indossare la propria mascherina chirurgica, o quella fornita dalla scuola, dal momento in cui accedono all'area scolastica, fino a quando non raggiungono la propria postazione di lavoro;
- b. nella propria postazione di lavoro possono togliere la mascherina solo se non sono presenti altre persone nello stesso locale;
- c. i collaboratori scolastici dovranno utilizzare il registro di sanificazione di classe, riportando eventuali note o comunicazioni;
- d. gli assistenti tecnici di informatica e fotografia dovranno procedere alla fine del proprio turno di lavoro alla sanificazione di tastiere, monitor, device in genere. In ogni laboratorio sarà a disposizione un registro per riportare lo svolgimento di tale operazione.

**ACCESSO ALL'EDIFICIO DELLA UTENZA ESTERNA**

- 1) L'accesso degli utenti esterni (fornitori, genitori) è possibile solo previo appuntamento, al fine di evitare assembramenti e nel rispetto della distanza di sicurezza interpersonale.
- 2) L'ingresso dell'utente è consentito solo se quest'ultimo indossa la mascherina protettiva, che copra naso e bocca. Verrà misurata la temperatura, con l'obbligo di sanificare preventivamente le mani. Presso la reception è obbligatorio registrare la propria presenza lasciando i propri dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita), residenza, recapiti telefonici, data di accesso, luoghi visitati.
- 3) L'accesso è consentito a singole persone, a eccezione di bambini o persone non autosufficienti.
- 4) È comunque obbligatorio rivolgersi preventivamente agli uffici via mail o tramite contatto telefonico e utilizzare in tutti i casi possibili, gli strumenti di comunicazione a distanza.
- 5) Fino al perdurare dello stato di emergenza sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori e con apposita comunicazione successiva saranno regolamentati gli incontri informativi docenti-genitori

**GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO –**

Nel caso in cui uno studente manifesti sintomi che suggeriscano una infezione da Sars CoV-2, il docente, per il tramite del collaboratore scolastico, avviserà il "referente Covid" che attiverà la seguente procedura:

1. Avvisare i genitori /tutori per il prelievo dalla scuola dello studente.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore  
"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
☎ 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

2. Ospitare l'alunno/a nell'infermeria dedicata: qui dal personale scolastico individuato verrà misurata la temperatura attraverso l'uso di termometri che non prevedano il contatto (termoscanner).
3. L'alunno deve indossare la mascherina chirurgica e non deve essere lasciato da solo
4. I genitori devono contattare il medico curante per la valutazione del caso.
5. Si ricorda che gli studenti e il personale in tale condizione **NON** dovranno recarsi al Pronto Soccorso.
6. Il referente covid terrà traccia scritta, tramite apposita informativa o registro, di aver dato indicazione al genitore di consultare il Medico Medicina Generale. Qualora il genitore si rifiutasse di sottoscrivere l'informativa/registo, si darà evidenza sul modulo stesso che mantiene il valore di Avvenuta Comunicazione e Informazione.
7. Le misure successive da adottare saranno valutate dall'autorità sanitaria competente
8. Il collaboratore scolastico presente con lo studente dovrà sanificare accuratamente il locale infermeria appositamente predisposta

### **Procedura per monitoraggio casi sospetti e rientro a scuola**

Di seguito le principali indicazioni che verranno adottate per il rientro di uno studente allontanato da scuola:

1. Senza una valutazione specialistica e attestazione del medico, lo studente non può rientrare a scuola, se allontanato dalla scuola per motivi di salute descritti prima.
2. Nel caso di allontanamento dalla scuola di un alunno con febbre e sintomi suggestivi, **NON** è data indicazione ad allontanare contestualmente fratelli/sorelle o altri conviventi che frequentano scuola/ classe. Spetta al Medico Medicina Generale la valutazione clinica del soggetto con febbre e sintomi: in caso di **SOSPETTO COVID**, richiede il tampone nasale e dispone isolamento fiduciario al domicilio del soggetto e dei contatti stretti famigliari, isolamento che si protrarrà fino a esito del tampone.
3. La presenza di un caso di contagio confermato determinerà l'attivazione di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti.
4. L'alunno allontanato da scuola con sintomi sospetti che non viene confermato come caso COVID19 in seguito alle indagini diagnostiche (tampone naso- faringeo negativo) deve comunque rimanere a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del Medico di Medicina Generale o Pediatra Libera Scelta. Per la riammissione il medico consegna ai genitori l'attestazione che il ragazzo/studente può rientrare a



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**Istituto Superiore**  
**"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
☎ 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

- scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da norme nazionali e regionali.
5. In caso di riscontro di positività COVID19 (tampone diagnostico positivo), lo studente potrà rientrare a scuola dopo aver completato il periodo di isolamento obbligatorio prescritto da ATS (due tamponi consecutivi negativi) e, a guarigione clinica avvenuta, con attestazione, consegnata al genitore da parte del Medico Medicina Generale o Pediatra Libera Scelta, di idoneità alla ripresa della frequenza scolastica e di comunità.
  6. L'alunno allontanato da scuola con sintomi sospetti che non viene altresì valutato come caso sospetto COVID dal MMG/PLS, può rientrare quando guarito, con attestazione del MMG/PLS di riammissione in comunità

### **Assenze**

In un'ottica di collaborazione le famiglie, affinché questa segnali secondo le prassi in uso, l'assenza del proprio figlio per motivi di salute verrà predisposta la mail istituzionale o un google form facilmente compilabile dai genitori. La scuola ha l'obbligo di segnalare ad ATS, la circostanza di un "numero elevato" di assenze di alunni di una classe, ovvero superiore al 40%, a cui seguirà da parte del responsabile di ATS, una valutazione epidemiologica in relazione alla situazione locale.

### **Rientri dall'estero**

Gli alunni o i cittadini rientranti da Paesi extraSchengen devono segnalare il rientro ad ATS tramite la compilazione del form disponibile sul sito [www.ats-insubria.it](http://www.ats-insubria.it) e quindi attuare rigorosamente per 14 giorni l'isolamento domiciliare: in questo periodo l'alunno non può recarsi a scuola. Se durante i 14 giorni dovesse insorgere sintomatologia correlata al COVID, sarà il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera Scelta a valutare la condizione di salute e richiedere il tampone diagnostico, prolungando l'isolamento fino alla risoluzione dei sintomi. In ogni caso alla scuola non sarà inviato il referto del tampone eventualmente eseguito dall'alunno/a. Lo studente potrà rientrare a scuola con attestazione consegnata al genitore da parte del Medico o del Pediatra di idoneità alla ripresa della frequenza scolastica/comunitaria.

Vista l'evoluzione della situazione pandemica piuttosto complessa, articolata e mutevole, si invitano i destinatari a consultare costantemente il sito istituzionale

*Si ringrazia per la collaborazione.*

Il Dirigente Scolastico  
*Ing. Vito Ilacqua*

*Si allega:*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore**  
**"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

*Planimetria ingressi/uscite versione 1*  
*Schema gestione alunno con sintomatologia*

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore**  
**"Giovanni Falcone"**  
**via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498  
📠 0331- 770379

cf 82009260124  
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it  
✉ : vais023006@istruzione.it  
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Allegato

### Schema Gestione Alunno con sintomatologia

DPCM 07/09/2020 e Rapporto ISS n.58 / 28/08/2020

