

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Circolare n. 35 del 28/09/2020

Agli Alunni/Famiglie

Ai Docenti

Al Personale ATA

Corsi SERALI

Visti:

- Delibere Consigli d'Istituto
- Regolamenti alunni e d'Istituto vigenti
- Normativa
- Protocollo Covid d'Istituto

Oggetto: disposizioni, in tema di sicurezza e organizzazione : corsi SERALI

Ricordando che lo spirito generale delle disposizioni è volto soprattutto al rispetto delle persone, dei luoghi, delle cose che è principio di educazione per diventare cittadini, al fine di garantire l'ordinato svolgimento dell'attività scolastica, si dispone quanto segue:

INGRESSO e USCITA – INTERVALLO

L'ingresso è consentito solo alle seguenti condizioni:

- **per tutti gli alunni:** mascherina chirurgica, rilevamento temperatura e cartellino con foto di riconoscimento (seguirà relativa comunicazione)

Le lezioni hanno inizio alle ore 17.30 in via Matteotti.

Le lezioni, da lunedì a venerdì, hanno termine alle ore 21.40.

L'ingresso all'Istituto, per evitare assembramenti, sarà attivo a partire dalle ore 17.25. Gli insegnanti attendono gli alunni in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni o all'ingresso degli spogliatoi dei laboratori/palestre.

Gli alunni sono tenuti al rispetto dell'orario d'ingresso e delle aree di accesso all'Istituto nonché di uscita indicate nella circolare n° 497 del 27/08/2020 e 32 del 26/09/2020 (Logistica di ingresso anno scolastico 2020-2021 per contenimento contagio).

Per la classe 1° serale tecnico sono previste anche 3 ore di lezione in DAD (sabato mattina).

Nell'arco dell'orario scolastico si svolgerà un solo periodo di intervallo di 10 minuti tra la 3^a e la 4^a ora di lezione.

L'intervallo si svolgerà in classe sotto la sorveglianza del docente della 3^a ora di lezione. Solo al termine dell'intervallo le classi sono autorizzate a eventuali spostamenti in altra aula.

Le indicazioni inerenti gli ingressi in Istituto, gli orari di lezione e gli intervalli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)**

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

rimarranno in vigore fino al perdurare dell'emergenza sanitaria in atto.

RITARDI

L'alunno che entra in ritardo rispetto all'orario delle lezioni, sarà autorizzato a entrare in classe e a giustificare, al docente presente, il ritardo nell'immediato o il giorno successivo. Di norma **non sarà ammesso** in classe lo studente che si presenta dopo **l'inizio della terza ora**, salvo casi eccezionali documentati (motivi di trasporto pubblico, ...).

USCITE ANTICIPATE

- **Le richieste giornaliere di uscita anticipata** vengono autorizzate dal docente presente in classe.
Gli alunni minorenni devono essere prelevati da un genitore o da un suo delegato maggiorenne, e se ciò non fosse possibile, l'uscita anticipata sarà sotto la responsabilità dei genitori, che ne hanno fatto richiesta scritta sul diario scolastico d'Istituto.
- Se l'uscita anticipata è dovuta a un malore, non correlato a un sospetto Covid, anche per un studente maggiorenne, si dovrà, in caso di malessere grave avvisare comunque la famiglia.
- Uscite anticipate o ingressi posticipati per periodi più lunghi, saranno concessi solo in casi **eccezionali** previa richiesta scritta, corredata da idonea documentazione da consegnare in segreteria didattica e su decisione discrezionale del Dirigente Scolastico.

Come da Regolamento, dopo i 12 ritardi e/o uscite anticipate volontari si provvederà a sanzionare l'alunno con 1 giorno di sospensione.

Nel caso di modifiche dell'orario che comportino ingressi posticipati o uscite anticipate, per eventuale assenza di docenti e/o variazioni orario, gli studenti minorenni sono tenuti a trascrivere l'avviso sul diario scolastico d'Istituto, far sottoscrivere la comunicazione alla famiglia, fermo restando che tali variazioni saranno anche pubblicate sul Sito dell'Istituto e con ciò si intendono notificate alle famiglie.

Il Collegio ha stabilito che non è consentito nella stessa giornata entrare in ritardo e uscire in anticipo, tale condizione deve essere verificata dai docenti in orario.

ASSENZE e VALIDITA' dell'ANNO

Le assenze devono essere giustificate al rientro mediante il diario scolastico d'Istituto. In caso di mancata giustificazione **entro i tre giorni successivi**, gli alunni minorenni, ammessi con riserva, dovranno essere giustificati personalmente in presidenza dal genitore, su segnalazione del coordinatore.

- **Tenendo presente l'emergenza in atto, valgono tutte le disposizioni impartite da ATS Insubria. In ogni caso, le assenze saranno monitorate e segnalate dai coordinatori alla segreteria Didattica, che procederà ai dovuti riscontri.**

Salvo nuove e diverse disposizioni, si rammenta che la normativa vigente prevede che superato il 25% del monte ore annuale di assenza, sul totale delle ore previste da ogni ordinamento, **gli alunni non saranno ammessi allo scrutinio finale, indipendentemente dal profitto.**

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498
📠 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

ABBIGLIAMENTO

Gli alunni sono tenuti a presentarsi a scuola con un abbigliamento/make up decoroso, consono e rispettoso dell'ambiente scolastico. Pertanto sono da evitare vestiti succinti e scollati come pure make up vistosi. Coloro che contravvenissero a tale disposizione, verranno sanzionati come previsto dal "Quadro delle sanzioni disciplinari" d'Istituto.

ASSEMBLEA di CLASSE e di ISTITUTO

Le assemblee di classe e di Istituto dovranno essere richieste dai rappresentanti almeno 5 giorni prima della data prescelta, compilando l'apposito modulo disponibile in Segreteria didattica. Si ricorda che le classi potranno usufruire di massimo 2 ore al mese. Le assemblee di classe del mese di ottobre sono concesse solo il giorno delle elezioni degli Organi Collegiali.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni avvengono a mezzo registro elettronico o, in casi particolari, a mezzo lettera o telefonata. I colloqui individuali dei docenti con i genitori devono essere prenotati sempre sul registro on-line nello spazio dedicato.

COMPORAMENTO AREE COMUNI

Non è consentito alcun assembramento o sosta di studenti nelle aree d'accesso dell'Istituto.

Durante le lezioni gli studenti non possono lasciare l'aula, se non eccezionalmente e previa autorizzazione del docente cui sono affidati..

Si rammenta che l'accesso degli studenti ai servizi igienici è consentito ad **uno studente per volta**, per il tempo strettamente necessario.

I trasferimenti all'interno dell'edificio, previsti dall'orario scolastico, dovranno avvenire in modo ordinato, silenzioso e rapido, così da consentire un regolare svolgimento delle lezioni, seguendo le indicazioni previste dal Protocollo AntiCovid dell'Istituto.

Lo studente sorpreso fuori dalle aule senza autorizzazione o adeguata motivazione sarà soggetto a immediati provvedimenti disciplinari.

Si ricorda, in base al Regolamento vigente, che gli alunni/classi sono tenuti al rispetto dell'ambiente scolastico in generale ed in particolare a strumentazioni, arredi, pareti (spazi comuni, aule, servizi igienici). In caso di non identificazione del diretto responsabile, sarà ritenuta responsabile l'intera classe., con le sanzioni previste per i diversi casi.

L'utilizzo dell'ascensore non è permesso ad alcun studente che non sia stato preventivamente autorizzato. In tal caso l'alunno verrà accompagnato dal personale collaboratore scolastico.

POSTEGGI

Gli alunni automuniti, in attesa della sistemazione possono parcheggiare nel posteggio interrato in via Matteotti (alle spalle della palazzina della Guardia di Finanza: piano interrato).

L'area posteggio in via Cantoni è riservata esclusivamente ai docenti.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

OGGETTI di VALORE

Si ricorda che è importante una attenta e personale custodia delle proprie cose, sia durante le lezioni come nell'intervallo.

E' consigliato a tutti gli studenti di **non portare con sé oggetti (tecnologici e non) di valore**, al fine di evitare furti e/o danneggiamenti sia nelle aule, laboratori, palestre.

E' assolutamente vietato, durante le lezioni, tenere accesi ed utilizzare i telefoni cellulari. L'Istituto non risponde di eventuali furti e /o danneggiamenti, nelle aree comuni. A tal fine, si è potenziato anche il servizio di telecamere.

Eventuali infrazioni verranno sanzionate come da "Quadro delle sanzioni disciplinari" d'Istituto.

DANNI A OGGETTI O STRUTTURE

Come da normativa vigente e Codice civile, eventuali danni dovranno essere risarciti.

CIBI e BEVANDE

Come da Regolamento d'Istituto, non si possono ordinare e far portare a scuola cibi e bevande dall'esterno.

ALCOL e SOSTANZE PROIBITE

E' severamente vietato introdurre e/o consumare bevande alcoliche all'interno dell'Istituto, come prevede la normativa vigente. L'utilizzo e l'offerta di sostanze vietate sarà perseguito a termini di legge.

FUMO

Secondo normativa vigente non è consentito a tutti (**DOCENTI, ATA, ALUNNI e OSPITI**) fumare negli spazi scolastici e nelle pertinenze, nello stabile, nel giardino, nei cortili e negli ingressi, negli spazi comuni di via Forni.

I docenti e il personale ATA in servizio/presenti dovranno vigilare e segnalare eventuali inadempienze.

CERTIFICAZIONE di PATOLOGIE con FARMACI SALVAVITA

I genitori degli alunni sono tenuti a informare la scuola su eventuali patologie dei figli, così da permettere ai docenti di classe e ai collaboratori scolastici gli opportuni interventi in caso di necessità.

Si chiede, pertanto, di far pervenire in segreteria, all'Ufficio Didattica, la seguente documentazione

in busta chiusa:

- certificazione medica attestante la patologia, farmaci salvavita ed eventuali manovre di primo soccorso

Si precisa che tale documentazione verrà custodita nel fascicolo personale dello studente.

RELAZIONE con i DOCENTI e il PERSONALE ATA

Gli alunni sono inviati a mantenere un comportamento corretto nei confronti degli adulti presenti in Istituto (docenti e personale ATA), nonché la dovuta disciplina all'interno della classe.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Superiore
"Giovanni Falcone"
via Matteotti, 4 – 21013 Gallarate (VA)

☎ 0331-774605 ☎ 0331-245498
☎ 0331- 770379

cf 82009260124
www.isfalconegallarate.edu.it

✉ : falcone@isfalconegallarate.it
✉ : vais023006@istruzione.it
✉ : vais023006@pec.istruzione.it

Per eventuali problemi che dovessero insorgere all'interno delle classi, gli alunni faranno riferimento primariamente al proprio docente coordinatore di classe.

La scuola è una comunità, all'interno della quale le relazioni interpersonali devono essere improntate sempre alla massima correttezza. Non si accetteranno fenomeni di prevaricazione alcuna, di bullismo/cyberbullismo o di intimidazione, contro i quali la comunità scolastica si difenderà con ogni modo lecito, come da "Quadro delle sanzioni disciplinari" d'Istituto.

SICUREZZA LUOGHI di LAVORO

In base normativa vigente si chiede agli alunni, personale della scuola, Ospiti, Esterni di attenersi di prendere visione dell'area specifica sul sito Istituzionale e di attenersi alle indicazioni specifiche.

VIDEOSORVEGLIANZA

Si ricorda che nell'Istituto ci sono zone video sorvegliate opportunamente segnalate.

Si raccomanda di visionare i Regolamenti dell'Istituto, e in particolare i Regolamenti dei laboratori, delle palestre e il regolamento del fumo, e di visionare regolarmente il sito dell'Istituto in quanto tutte le comunicazioni, coerenti con le disposizioni di legge, verranno rese pubbliche tramite il Sito d'Istituto.

Dato che l'organizzazione dell'Istituto necessita della fattiva collaborazione di tutti, al fine che il suo ordinato funzionamento si realizzi con efficacia, **gli alunni, i docenti, il personale ATA, gli ospiti sono tenuti allo scrupoloso rispetto di quanto riportato e alla massima collaborazione per evitare disservizi.**

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico

ing. Vito Ilacqua

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)*